ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Rotušės a. 4, 62504 Alytus, tel. (8 315) 55 102, faks. (8 315) 55 191,
el. p. info@alytus.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188706935

UAB „Dzūkijos vandenys“ direktoriui
Jurijui Červiakovskiui
Pulko g. 75
62135 Alytus
El. p. dzukvand@vandenys.lt

2020-03-16 Nr. SD-2138(6.1.7)

DĖL ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UAB „DZŪKIJOS VANDENYS“ VEIKLA

Šiuo raštu (toliau – Lūkesčių raštas) pateikiami uždarosios akcinės bendrovės „Dzūkijos vandenys“ (toliau – Bendrovė) akcijų valdytojo – Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Akcijų valdytojas) lūkesčiai dėl Bendrovės veiklos krypčių, tikslų bei principų. Lūkesčiai formuluojami 3 metų laikotarpiui (2020 m. – 2022 m.), tačiau pagal poreikį Lūkesčių raštas gali būti atnaujinamas. Lūkesčių raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas bendradarbiavimui tarp Akcijų valdytojo ir Bendrovės. Lūkesčių raštu nesiekiama apriboti ar išplėsti Bendrovės ir jos direktoriaus teisių ar pareigų, Bendrovės direktorius pirmiausiai privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais Akcijų valdytojo priimtais sprendimais ir atsako už savo priimtus sprendimus. Bendrovės direktorius, siekdamas tenkinti Akcijų valdytojo lūkesčius, įgyvendindamas savo teises bei atlikdamas pareigas, privalo veikti vadovaudamasis teisingumo, protingumo ir sąžiningumo principais bei vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme išdėstytais visuomenės naudos, efektyvumo, racionalumo ir viešosios teisės principais.

Bendrovės veiklos kryptys:

Bendrovės veikla yra būtina Alytaus miesto savivaldybei (toliau – savivaldybė) įgyvendinant savarankiškąją funkciją – geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo organizavimą. Bendrovė yra savivaldybėje veikiantis viešasis geriamojo vandens ir nuotekų bei lietaus nuotekų tvarkytojas, paslaugų teikėjas aprūpinant gyventojus bei juridinius asmenis pagal jų poreikius kokybišku geriamuoju vandeniu bei sutvarkant nuotekas ir lietaus nuotekas, taip pat vykdo geriamojo vandens ir nuotekų bei lietaus nuotekų infrastruktūros eksploataciją ir priežiūrą, rūpinasi jos vystymu ir plėtra.

Bendrovė negali savo iniciatyva pradėti vykdyti naujos, jos įstatuose nenumatytos ūkinės veiklos. Nauja ūkine veikla nelaikoma tokia Bendrovės veikla, kuri papildo įstatuose numatytą ūkinę veiklą ir yra vykdoma kartu su ja. Naują ūkinę veiklą bendrovė gali pradėti vykdyti tada, kai ši veikla jai pavedama Akcijų valdytojo sprendimu.

Savivaldybė, siekdama, kad su Bendrovės veikla susijusius turtinius objektus valdytų ir eksploatuotų tiesiogiai už tai atsakinga Bendrovė, numato pagal poreikį investuoti į bendrovę savivaldybės įsigytą ir savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą, t. y. vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo bei lietaus nuotekų tinklus ir kitus vandentvarkos objektus.

Veiklos lūkesčiai:

Ilgalaikėje perspektyvoje Bendrovė turi būti tvari, socialiai atsakinga, pažangi, moderni, efektyviai ir skaidriai veikianti įmonė, užtikrinanti Bendrovės augimą ir pelningą veiklą. Atsižvelgdamas į tai, Akcijų valdytojas bendrovei ir Bendrovės vadovui kelia šiuos lūkesčius:

1. Bendrovė užtikrins veiklos kokybę:

1.1. kad vartotojai gautų tik teisės aktų reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį. Bendrovės strategijoje turi būti siekiama, kad visas Bendrovės išgaunamas ir vartotojams tiekiamas vanduo visada atitiktų visus jam keliamus kokybės reikalavimus;

1.2. kad nuotekų bei paviršinių nuotekų tvarkymo veikla būtų efektyvi, kokybiška ir atitiktų teisės aktų reikalavimus;

1.3. aktyviai prisidėdama prie vandens tiekimo ir nuotekų bei lietaus nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros planavimo bei įgyvendinimo. Bendrovė turi siekti maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į savivaldybės geriamojo vandens ir nuotekų bei lietaus nuotekų infrastruktūros atnaujinimą bei plėtrą;

1.4. bendradarbiaudama su Alytaus miesto savivaldybės administracija bei kitomis savivaldybės valdomomis įmonėmis, prisijungdama prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros projektų bei rekonstrukcijos sprendinių įgyvendinimo, taip išvengiant pakartotinių infrastruktūros ardymo ir atstatymo darbų;

1.5. aktyviai dalyvaudama kuriant pridėtinę vertę miestui, t. y. populiarindama vandens vartojimą, taip pat skatindama atsakingą jo vartojimą, skatindama gyventojus jungtis prie nuotekų tinklų.

2. Bendrovė užtikrins veiklos efektyvumą:

2.1. siekdama subalansuoto finansavimo priemonių taikymo investiciniuose sprendimuose, t. y. optimalios skolinto ir nuosavo kapitalo struktūros, pagrindinių veiklų vystymo bei papildomos vertės savivaldybei ir naudos visuomenei. Siekiant optimalaus finansinių skolų lygio turėtų būti laikomasi, kad finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykis neviršytų 0,8;

2.2. siekdama, kad grynojo pelno marža būtų ne mažesnė nei 1 proc., o nuosavo kapitalo grąža (ROE) būtų teigiama.

3. Bendrovė taps patrauklia, patikima ir konkurencinga darboviete:

3.1. Bendrovės vadovas užtikrins tvarios vertės kūrimą, siekdamas skaidrios ir socialiai atsakingos veiklos, etikos normomis pagrįstų sprendimų priėmimo, t. y. ir veiklos ir bendravimo kultūra turi būti pagrįsta aiškiomis vertybėmis, veikiama orientuojantis į ilgalaikę sėkmę, kuriant patrauklaus darbdavio reputaciją, skatinant darbuotojų įsitraukimą į Bendrovės veiklą ir didinant darbuotojų kompetencijas. Bendrovės tikslas – solidžios, stiprios ir patikimos įmonės įvaizdžio sukūrimas;

3.2. ypatingas dėmesys bus skiriamas aukštai aptarnavimo kultūrai;

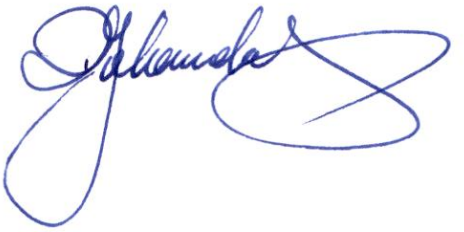
3.3. suformuota ir stabili Bendrovės darbuotojų komanda, užtikrinant darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką;

3.4. Bendrovės vadovas imsis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui, nustatydamas veiksmingą vidaus kontrolės sistemą, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginių ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų išsamumą ir patikimumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą;

3.5. Bendrovės vadovas informuos Akcijų valdytoją apie esminius sprendimus, taip pat apie kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius sprendimus, tokius kaip teisminiai ginčai, kurie gali turėti įtakos bendrovės finansams ar reputacijai, asmeniniai Bendrovės darbuotojų interesai, kurie prieštarauja bendrovės interesams, esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje, planuojami didesnio masto darbuotojų atleidimai, stambūs įsigijimai, pardavimai, kiti sandoriai, galimai padaryta žala visuomenei ar aplinkai, galimai nustatyti korupcijos ar politinės įtakos atvejai, bei kiti atvejai, kurie gali sukelti grėsmes Bendrovės veiklai ir / ar reputacijai.

Veiklos vertinimas:

Bendrovės strateginiame ir veiklos planuose bei veiklos ataskaitose turi atsispindėti šiame rašte išdėstyti siekiai. Bendrovės pasiekti veiklos tikslai bus vertinami vadovaujantis Alytaus miesto savivaldybės valdomų savivaldybės įmonių, akcinių ir uždarųjų akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T-164.

Administracijos direktorius  Rolandas Juonys

Neringa Rinkevičiūtė, tel. 55 136, el. p. neringa.rinkeviciute@alytus.lt

Originalas nebus siunčiamas